

RELATO INSTITUCIONAL UNIVERSIDADE BRASIL

2026



UNIVERSIDADE
BRASIL

SUMÁRIO

Introdução.....	1
I - Breve histórico da Universidade Brasil.....	1
II - Conceitos obtidos pela UB nas avaliações externas institucionais e de curso.....	1
III - Projetos e processos de autoavaliação.....	2
IV - Divulgação e análise dos resultados da autoavaliação.....	3
V - Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos.....	5
VI - Processos de gestão.....	8
VII - Demonstração de evolução institucional.....	9

Introdução

Este documento apresenta o Relato Institucional da Universidade Brasil – UB elaborado em 2026, que foi concebido de acordo com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº62 de 09 de outubro de 2014. Esse documento contempla um relato avaliativo do PDI; analisa e sintetiza o histórico da UB, o conceito de avaliações externas, o desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, o plano de melhorias e processos de gestão a partir das avaliações externas e internas e demonstra a implementação de ações efetivas na sua gestão, evidenciando a evolução institucional.

I - Breve histórico da Universidade Brasil

A Universidade Brasil – UB possui como sua mantenedora a CEISP SERVIÇOS EDUCACIONAIS LTDA, inscrita junto ao e-MEC com o código 16878, pessoa jurídica de direito privado, constituída na forma de sociedade empresária limitada, situada à Estrada Projetada F1, s/n, Fazenda Santa Rita, Fernandópolis/SP, CEP 16613-899.

A UNIVERSIDADE BRASIL – UB é originária da UNIVERSIDADE CAMILO CASTELO BRANCO – UNICASTELO, tendo sido reconhecida como Universidade pela Portaria Ministerial nº 374, de 14 de junho de 1989, publicada no D.O.U. de 14/06/1989 e reconhecida pela Portaria nº 688, de 25 de maio de 2012, publicada no D.O.U. de 28/05/2012. A alteração da denominação da mantida, de Universidade Camilo Castelo Branco – UNICASTELO para Universidade Brasil – UB, bem como a alteração da mantenedora (De: Círculo de Trabalhadores Cristãos do Embaré – Para: Instituto de Ciência e Educação de São Paulo – ICESP) se deu através do aditamento ao ato de credenciamento pela Portaria nº 628, de 14/10/2016. Sua transferência de manutenção se deu conforme publicação em DOU de 26/12/2017 do então Instituto de Ciência e Educação de São Paulo – ICESP para a UNIVERSIDADE BRASIL LTDA e após CEISP Serviços Educacionais LTDA, com o compromisso de manter e aperfeiçoar os investimentos para o desenvolvimento da mantida, primando pela qualidade do ensino e buscando pelo atendimento da missão da UB dentro de seus princípios éticos e legais.

A mantida, UB, teve sua sede até 2022 na Rua Carolina Fonseca, 584, bairro de valores, São Paulo, SP, CEP 08230-030, é originária das Faculdades Camilo Castelo Branco, cujos primeiros cursos de graduação foram autorizados em 1971 e reconhecidos em 1974. Os anos que se seguiram foram dedicados à expansão do número de cursos de tal forma que, no final da década de 1980, a Instituição já contava com um total de 24 (vinte e quatro cursos) de graduação em diversas áreas do conhecimento, o que levou a instituição a pleitear e obter o seu credenciamento como Universidade pela Portaria Ministerial nº374 de 14/06/1989, publicada DOU de 16/06/1989.

Dando sequência ao seu plano de ampliação regional em 03/05/1995, pelo Despacho Ministerial nº 80/1995, publicada no DOU de 05/05/1995, foi credenciado o campus de Fernandópolis por sua posição estratégica na região noroeste do estado de São Paulo e fronteira aos estados de Minas Gerais e Mato Grosso do Sul; e pela Portaria Ministerial nº 735 de 06/05/1999, publicada no DOU em 07/05/1999, credenciando o campus de Descalvado sendo efetivamente inaugurado em 2000 para atendimento a toda a comunidade circunvizinha com grande demanda a capacitação às empresas locais. Com o intuito de continuar seu programa de ampliação levando a educação de nível superior para outras regiões distribuídas ainda no estado, a Universidade iniciou a oferta de cursos na modalidade a distância, por meio de credenciamento obtido pela Portaria Ministerial nº 1.621, de 18/11/2011, com autorização para quatro polos de apoio presencial, nos municípios de São Paulo, Descalvado, Santos e Sertãozinho. Em 2019 foi credenciado seu 4º campus, do Bairro da Mooca, no Município de São Paulo, por meio da Resolução CONSU nº 92/2019 de 09/05/2019, atualmente sem oferta local.

Ao final do PDI 2017-2021, iniciou-se a discussão do novo PDI e dos rumos futuros da UB, observando-se a crescente demanda acadêmica e discente do campus de Fernandópolis, demandando grandes investimentos de infraestrutura, em parceria com a comunidade. Dessa forma, gerando organicamente o pleito da mudança de sede do campus de Itaquera para o campus Fernandópolis, sito a Estrada projetada F1, S/N Fazenda Santa Rita, Fernandópolis - SP, aproximando a gestão para seu público majoritário e de maior complexidade, e permitindo que as políticas de expansão das ofertas educacionais possam ser concretizadas.

Atualmente, a IES oferece 27 cursos de graduação na modalidade presencial, 6 cursos na modalidade a distância e 36 cursos na modalidade semipresencial, nas oito grandes áreas do conhecimento, o que possibilita a efetivação do ensino e aprendizagem, da pesquisa e da extensão, articulados na produção e na difusão do saber, bem como no incremento da economia e melhoria da qualidade de vida da comunidade regional e nacional, distribuídos nos campi da Capital de São Paulo – no Bairro de Itaquera e dos municípios de Fernandópolis e Descalvado, bem como em seus diversos polos EAD. A Universidade possui 4667 alunos na modalidade presencial, 154 alunos na modalidade EAD, 586 colaboradores e 354 docentes e mediadores.

A Instituição oferece em 2026 um conjunto de cursos de Pós-Graduação Lato Sensu nas áreas de Saúde, Gestão e Negócios, Meio Ambiente, Educação e Direito, bem como 5 programas de Pós-Graduação Stricto Sensu implementados (04 Programas de Mestrado e 01 Programa de Doutorado) e mais 01 proposta em fase de implantação (Doutorado em Ciências Ambientais).

A UB possui uma sólida política institucional de pesquisa, ofertando linhas de pesquisa em 7 áreas de concentração em seus 05 programas de mestrado e doutorado, grupos de pesquisa certificados, um Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica (PICT) e a realização do Congresso Acadêmico e Tecnológico da Universidade Brasil (CONTEC). Os alunos de IC podem ser contemplados com bolsas da Instituição, bolsas de iniciação científica e tecnológica fomentadas pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e ainda pode desenvolver seu trabalho de forma independente. Bolsas do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID, oferecidas pela CAPES, são ofertadas para incentivar a iniciação à docência dos cursos de licenciaturas. A Universidade Brasil possui 57 registros e depósitos de patentes e softwares e possui institucionalizado o Núcleo de Inovação que tem missão fortalecer o relacionamento da UB com a comunidade, envolvendo empresas e demais organizações da sociedade civil, com o objetivo de criar oportunidades e parcerias para que as atividades de ensino, pesquisa e extensão universitária beneficiem-se dessas interações, e promover como estratégia deliberada a transferência do conhecimento em prol do desenvolvimento econômico, tecnológico e social do país. Como meio de incentivo, difusão científica e fortalecimento da Instituição na sua missão, a UB possui as Revistas VIDA Ciências Humanas (VICH), VIDA Ciências da Vida (VICV) e VIDA Exatas e Ciências da Terra (VIECIT).

A UB possui uma política de extensão que sistematicamente apoia a realização de programas, projetos, cursos, eventos, prestação de serviços, atividades e ações de extensão, com atividades tanto para a comunidade acadêmica como para toda a sociedade. O objetivo das atividades de extensão é destacar a relevância e a pertinência das atividades institucionais, buscando uma crescente correspondência entre os produtos e serviços acadêmicos e as necessidades e demandas dos diferentes segmentos da comunidade regional e da sociedade. Diversas atividades são realizadas, tais como: prestação de serviços à comunidade, semanas acadêmicas, curso, palestras e seminários, encontros de iniciação científica e tecnológica, troque solidário, participação em eventos beneficentes, artísticos e culturais, arrecadação de alimentos e agasalhos, atividades de extensão relacionadas às políticas de educação ambiental, sustentabilidade, apoio a memória, patrimônio cultural e artístico, valorização da diversidade e dos direitos humanos, dentre outras. Atualmente, a UB realiza a prestação de serviços à comunidade (conforme a oferta dos cursos nos campi): a Policlínica, as Clínicas de Psicologia, as Clínicas de Odontologia, os Núcleos de Prática Jurídica, o NECRM, a Clínica de Fisioterapia, os Hospitais Veterinários e os Atendimento do Curso de Medicina nas Santas Casas e UBS.

II - Conceitos obtidos pela UB nas avaliações externas institucionais e de curso

A UB possui o Índice Geral de Cursos (IGC) igual a 3 (2023), o Conceito Institucional (CI) igual a 5 (em 2022) e Conceito Institucional EaD (CI-EaD) igual a 5 (em 2023), demonstrando a manutenção dos seus conceitos de qualidade institucionais ao longo do tempo. Abaixo, são apresentadas as relações de todos os cursos da UB ofertados no último Edital de Vestibular do início de 2026 e/ou com turmas em andamento e/ou que passaram por visita de renovação de reconhecimento recentemente e estão constantes no sistema e-MEC como “em atividade”, com os mais recentes conceitos obtidos nas avaliações externas de curso: Conceito de Curso (CC), Conceito Preliminar de Curso (CPC) e Conceito ENADE. Uma parte dos cursos não apresenta dados nos conceitos pois ainda não passaram por processo de avaliação externa ou mesmo não tiveram turmas concluintes que participaram do ENADE. Os cursos na modalidade EAD que foram colocados “em extinção” automaticamente, devido ao novo marco regulatório do EAD, não serão listados abaixo, uma vez que não são mais ofertados em Editais de Vestibular, conforme preconiza a legislação.

Também são apresentados abaixo os resultados das notas de avaliação da CAPES para os programas de pós-graduação *Stricto Sensu* da UB.

Conceitos dos cursos da Modalidade Presencial de São Paulo (Itaquera) retirados do sistema e-MEC

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	GRAU	MODALIDADE	CC	ANO CC	CPC	CPC ANO	ENADE	ENADE ANO
7204	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	Presencial	5	2024	2	2017	1	2017
7204	DIREITO	Bacharelado	Presencial	3	2023	2	2022	2	2022
21698	ENFERMAGEM	Bacharelado	Presencial	4	2023	3	2023	2	2023
7196	FARMÁCIA	Bacharelado	Presencial	4	2023	2	2019	2	2019
18427	FISIOTERAPIA	Bacharelado	Presencial	4	2023	1	2019	1	2019
1357745	MEDICINA VETERINÁRIA	Bacharelado	Presencial	4	2022	3	2023	3	2023
7195	ODONTOLOGIA	Bacharelado	Presencial	3	2023	3	2023	2	2023
23387	PSICOLOGIA	Bacharelado	Presencial	4	2025	2	2022	2	2022

Conceitos dos cursos da Modalidade Presencial de Fernandópolis retirados do sistema e-MEC

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	GRAU	MODALIDADE	CC	ANO CC	CPC	CPC ANO	ENADE	ENADE ANO
106796	AGRONOMIA	Bacharelado	Presencial	5	2017	3	2023	2	2023
1314326	ARQUITETURA E URBANISMO	Bacharelado	Presencial	4	2023	3	2023	2	2023
1314311	BIOMEDICINA	Bacharelado	Presencial	4	2025	2	2023	1	2023
18428	DIREITO	Bacharelado	Presencial	5	2025	2	2022	2	2022
1315313	ENFERMAGEM	Bacharelado	Presencial	4	2022	3	2023	3	2023
18420	ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado	Presencial	4	2012	3	2023	3	2023
1181377	ENGENHARIA QUÍMICA	Bacharelado	Presencial	4	2023	2	2023	2	2023
1315417	FARMÁCIA	Bacharelado	Presencial	4	2022	3	2023	2	2023
1465581	FISIOTERAPIA	Bacharelado	Presencial	4	2022	3	2023	2	2023
65114	MEDICINA	Bacharelado	Presencial	5	2024	2	2023	1	2025
7210	MEDICINA VETERINÁRIA	Bacharelado	Presencial	3	2008	2	2023	2	2023
68042	ODONTOLOGIA	Bacharelado	Presencial	5	2010	3	2023	2	2023
1466720	PSICOLOGIA	Bacharelado	Presencial	5	2019	-	-	-	-

Conceitos dos cursos da Modalidade Presencial de Descalvado retirados do sistema e-MEC

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	GRAU	MODALIDADE	CC	ANO CC	CPC	CPC ANO	ENADE	ENADE ANO
106809	AGRONOMIA	Bacharelado	Presencial	5	2010	4	2023	3	2023
21704	DIREITO	Bacharelado	Presencial	4	2011	3	2022	3	2022
45403	ENFERMAGEM	Bacharelado	Presencial	4	2023	3	2023	3	2023
19884	MEDICINA VETERINÁRIA	Bacharelado	Presencial	3	2008	3	2023	3	2023
1321643	ODONTOLOGIA	Bacharelado	Presencial	4	2022	3	2023	2	2023
21707	PSICOLOGIA	Bacharelado	Presencial	4	2023	2	2022	2	2022

Conceitos dos cursos da Modalidade de Educação à Distância (EAD) retirados do sistema e-MEC

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	GRAU	MODALIDADE	CC	ANO CC	CPC	CPC ANO	ENADE	ENADE ANO
1295340	ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	EAD	4	2016	2	2022	3	2022
1425387	CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Bacharelado	EAD	4	2024	3	2022	3	2022
1204216	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	Tecnológico	EAD	5	2023	4	2022	4	2022
1204214	LOGÍSTICA	Tecnológico	EAD	4	2023	3	2022	3	2022
1206014	MARKETING	Tecnológico	EAD	4	2023	SC	2022	SC	2022
1204213	PROCESSOS GERENCIAIS	Tecnológico	EAD	4	2023	3	2022	3	2022

Cursos da Modalidade Semipresencial retirados do sistema e-MEC

(OBS: todos estão sem conceito CC, CPC e ENADE, pois foram criados para oferta em 2026-1 após o novo marco regulatório do EAD)

Código – Curso – Grau: 1727107 - ADMINISTRAÇÃO – Bacharelado; 1711254 - AGRONOMIA – Bacharelado; 1727112 - ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS – Tecnológico; 714382 - ARQUITETURA E URBANISMO – Bacharelado; 1727116 - BIOMEDICINA – Bacharelado; 714385 - CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – Bacharelado; 1727117 - CIÊNCIAS CONTÁBEIS – Bacharelado; 1701422 - EDUCAÇÃO FÍSICA – Bacharelado; 714383 - ENGENHARIA AMBIENTAL – Bacharelado; 1704887 - ENGENHARIA CIVIL – Bacharelado; 714384 - ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO – Bacharelado; 1727122 - ENGENHARIA QUÍMICA – Bacharelado; 1711016 - FARMÁCIA – Bacharelado; 714386 - FÍSICA – Licenciatura; 1711369 - FISIOTERAPIA – Bacharelado; 1727129 - FONOAUDIOLOGIA – Bacharelado; 714387 - GEOGRAFIA – Licenciatura; 714389 - GESTÃO AMBIENTAL – Tecnológico; 1727145 - GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS – Tecnológico; 1711738 - LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS – Licenciatura; 1727187 - LOGÍSTICA – Tecnológico; 1727188 - MARKETING – Tecnológico; 1727191 - MEDICINA VETERINÁRIA – Bacharelado; 1701423 - NUTRIÇÃO – Bacharelado; 1727196 - PEDAGOGIA – Bacharelado; 1711030 - PEDAGOGIA – Licenciatura; 1727220 - PROCESSOS GERENCIAIS – Tecnológico; 714388 - QUÍMICA – Licenciatura; 1711018 - INTERDISCIPLINAR EM SAÚDE – Bacharelado; 1727623 - INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – Bacharelado; 1727659 - INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS E HUMANIDADES – Bacharelado; 1727677 - INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS – Bacharelado; 1727763 - TRANSPORTE AÉREO – Tecnológico; 1733733 - AERONAVES NÃO TRIPULADAS – Tecnológico; 1727767 - CIÊNCIAS AERONÁUTICAS – Bacharelado; 1727704 - ENGENHARIA AERONÁUTICA – Bacharelado.

Indicadores de Qualidade dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu

Programa	Área de Avaliação CAPES	Área Básica	Modalidade	Nota de avaliação CAPES	
				Mestrado	Doutorado
Produção Animal	Zootecnia / Recursos Pesqueiros	Zootecnia	Profissional	4	-
Engenharia Biomédica	Engenharias IV	Engenharia Biomédica	Acadêmico	4	4
Bioengenharia	Engenharias IV	Engenharia Biomédica	Profissional	4	-
Ciências Ambientais	Interdisciplinar	Meio Ambiente e Agrárias	Profissional	4	-

A UB empreende significativos esforços para a articulação de suas políticas de ensino, pesquisa e extensão, na graduação e pós-graduação Lato e Stricto Sensu. Os cursos de graduação da UB, além de obterem conceitos satisfatórios previstos no SINAES, são reconhecidos no mercado de trabalho, ministrados por professores de reconhecida atuação profissional, voltados para o aprofundamento da formação do profissional que pretende destacar-se no competitivo mundo do trabalho com o intuito de cumprir a missão institucional. A Universidade Brasil articula a missão com total coerência, nas modalidades presencial e a distância uma vez que prevê a articulação das políticas institucionais, na construção e aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos dos cursos na graduação e pós-graduação. Toda essa articulação tem produzido um diferencial na formação na educação superior, pois agrega além da missão, os valores institucionais.

III - Projetos e processos de autoavaliação

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade Brasil (UB), foi criada atendendo o que preceitua o artigo 11 da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES. A CPA da UB é responsável pela condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelos órgãos de regulação da educação superior, cuja composição assegura a participação de todos os segmentos da comunidade universitária (discentes, docentes, funcionários técnico-administrativos) e da sociedade civil organizada sendo vedada à composição que privilegie a maioria absoluta de um dos segmentos, com atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados da Universidade Brasil.

O objetivo da CPA é sistematizar, desenvolver e alicerçar o processo de avaliação institucional, como forma de subsidiar a gestão administrativa,

possibilitando à Universidade Brasil o aprimoramento na sua qualidade de ensino de forma contínua. Portanto, a CPA tem por princípio e finalidade contribuir para a melhoria contínua da instituição em todos os seus aspectos, inclusive naqueles que ensejam a tomada de decisões.

A CPA anualmente inicia seus trabalhos com a primeira etapa do programa, com a elaboração de seu Projeto de Autoavaliação. O projeto de autoavaliação é um documento que busca atender às necessidades da UB, como instrumento de gestão, de ações acadêmicas administrativas de melhoria institucional aplicado também a todos os cursos de graduação da instituição de acordo com as políticas institucionais. A CPA propõe realizar a avaliação com base nas dez dimensões propostas pelo SINAES, previstas na Lei 10861/05, na perspectiva de um processo de melhoria contínua:

As seguintes etapas são planejadas e realizadas pela CPA:

1ª Etapa: Planejamento e Preparação do Processo de Autoavaliação: Constituição da CPA; Elaboração do Plano de Trabalho; Sensibilização;

2ª Etapa: Desenvolvimento, Discussão e Preparação dos Instrumentos de Diagnóstico e Monitoramento Institucional: Realização de reuniões e debates; Sistematização de demandas, ideias/sugestões; Definição dos grupos de trabalho e dos instrumentos de coleta de dados; Elaboração dos relatórios de cada tema; Apresentação e discussão dos resultados;

3ª Etapa: Aplicação dos questionários e análise dos resultados: Aplicação dos instrumentos de avaliação aos diversos públicos (discentes do presencial, discentes do EAD, docentes, coordenadores e funcionários técnico-administrativos, sociedade, bem como egressos através do programa de acompanhamento de egressos); Coleta e análise dos dados obtidos; Análise dos resultados e detecção de oportunidades de melhoria e fragilidades da IES;

4ª Etapa: Elaboração do relatório de autoavaliação e proposta de planos de ações: Elaboração, análise e divulgação do Relatório Final; Proposta de planos de ações; Balanço crítico do processo avaliativo, ressaltando os avanços e desafios a serem enfrentados pela UB, evidenciando o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no PDI.

A CPA estabelece uma metodologia de busca de dados e informações, utilizando-se de instrumentos, a partir de seu projeto, de coleta de dados (questionários), e coleta de documentos e análise dos documentos oficiais (Regimento, Resoluções, Regulamentos, Normas Complementares, PDI e PPC's), bem como relatórios de setores, atas de reuniões discente e docente, planos de ensino, dados do corpo docente e dos cursos. Quando necessário, são feitas reuniões, entrevistas, plenárias para discussão e lives. Também são utilizados os relatórios conclusivos elaborados pelas Comissões Externas de Avaliação e os resultados do ENADE.

Após a aplicação dos instrumentos de avaliação, os dados são tabulados sob a responsabilidade da CPA. Procede-se o registro literal de todos os resultados obtidos. Desta forma, constrói-se um Banco de Dados que representava a totalidade das respostas obtidas nas questões, estratificadas pelos eixos e pelas dimensões avaliadas e de acordo com a opinião dos diversos públicos. Após, todo o conteúdo de dados obtidos é analisado através de um diagnóstico. Os componentes da CPA elaboraram um texto para cada dimensão analisada, apontando as informações relevantes, apontando os pontos positivos, os pontos adequados, os pontos de melhoria, e as fragilidades detectadas que requerem ação corretiva. Esse diagnóstico é importante, pois resalta os principais avanços e os desafios a serem enfrentados pelo UB. Durante o diagnóstico, é realizada a análise em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Por fim, a CPA elabora um relatório e nele indica um plano de ações preventivas e corretivas para a UB, visando a melhoria contínua das atividades acadêmicas e de gestão da instituição. Também são apontadas as necessidades de melhoria para os próximos processos de avaliação da CPA. Os Coordenadores de Cursos também recebem relatórios específicos de seu curso e orientação para analisar e tomar as devidas providências a partir da discussão dos resultados nos NDE's e colegiados de curso.

IV - Divulgação e análise dos resultados da autoavaliação

A divulgação dos resultados do processo de autoavaliação institucional é feita para toda a comunidade acadêmica e acontece no site da UB, nas redes sociais, nos murais e quadros de aviso, em reuniões e capacitações e seus resultados são considerados para o processo de melhoria contínua pelos órgãos colegiados no âmbito dos cursos e de toda a Universidade. A seguir apresentamos um resumo dos relatórios da CPA desde o último ato regulatório, com uma análise sintética dos resultados obtidos:

- Relatórios do ciclo de avaliação do triênio 2012, 2013 e 2014 (publicados em março de 2013, 2014 e 2015): Relatório de 2012 – publicado em março de 2013: - Os coordenadores de curso demonstram insatisfação quanto aos recursos humanos disponíveis ao suporte das atividades de coordenação, com avaliações negativas de 54,2% dos respondentes. O maior índice de insatisfação foi notado no campus São Paulo; - Os coordenadores de curso demonstram insatisfação quanto aos recursos tecnológicos disponíveis ao suporte das atividades de coordenação, com avaliações negativas de 58,4% dos respondentes. O maior índice de insatisfação foi notado no campus São Paulo; - O corpo discente demonstra satisfação quanto à infraestrutura dos laboratórios, com avaliações positivas de 56,5% dos respondentes. Nota-se insatisfação dos alunos do campus São Paulo; - O corpo discente (graduação) demonstra insatisfação quanto ao atendimento na biblioteca, com avaliações negativas de 63,9% dos respondentes. Nota-se insatisfação acentuada nos campi São Paulo e Fernandópolis; - O número de atendimentos pela Ouvidoria reduziu 34,91%. Esta Comissão questionou o corpo discente quanto ao atendimento da ouvidoria, e constatou que persiste um alto índice de desconhecimento desse órgão no campus São Paulo, o que aponta a necessidade de uma estratégia de divulgação. Cabe destacar que a Ouvidoria é mais bem avaliada no campus de Descalvado e menos bem avaliada no campus de São Paulo; - A CPA questionou o corpo discente quanto aos serviços prestados pelo NAPP. Foi constatado que persiste um alto índice de desconhecimento de serviço em todos os campi, o que demonstra a necessidade de divulgação deles. Nota-se que 39,7% do corpo discente consideram muito bom ou bom o serviço prestado pelo NAPP; - Quanto ao banco de dados disponível para consulta de artigos científicos, 42,4% do corpo discente considera ruim ou muito ruim e 8,7% desconhece este item; Relatório de 2013 – publicado em março de 2014: - Considerando as práticas institucionais de avaliação do processo ensino-aprendizagem e integrando atividades de sua competência, a CPA participou dos processos de elaboração das propostas de melhoria dos cursos que obtiveram o Conceito Preliminar de Curso igual ou inferior a 2,0 (dois) no CPC. Em 2013, alguns cursos em decorrência dos resultados insuficientes no CPC 2012, foram notificados pela SERES/MEC e assumiram protocolo de compromisso, com acompanhamento da CPA; - Foi observado que, além das tecnologias de redes, os murais distribuídos na instituição tornam-se um mecanismo de comunicação. Houve avaliação desse item entre aos discentes, dos quais 53,7% consideram insatisfatório esse mecanismo. No campus São Paulo, permanece o alto índice de insatisfação; - Os coordenadores de curso, contrariamente ao resultado do ano anterior, demonstram insatisfação com os recursos financeiros disponibilizados para fins específicos do curso, com avaliações negativas de 64,1% dos respondentes, exceto no campus Fernandópolis; - Os coordenadores de curso demonstram insatisfação quanto aos recursos tecnológicos disponíveis ao suporte das atividades de coordenação, com avaliações negativas de 56,4% dos respondentes, exceto o campus Fernandópolis; - Os alunos demonstram relativa satisfação quanto à infraestrutura oferecida para seu atendimento pelo coordenador, com avaliações positivas de 52,7% dos respondentes. Observa-se insatisfação no campus São Paulo; - O corpo discente demonstra satisfação quanto à infraestrutura dos laboratórios, com avaliações positivas de 55,5% dos respondentes. Nota-se insatisfação dos alunos do campus São Paulo; - O corpo docente demonstra insatisfação quanto às instalações físicas das salas de aula, com avaliações negativas de 54,4% dos respondentes. Nota-se insatisfação acentuada no campus São Paulo e satisfação nos demais campus; - O corpo discente demonstra insatisfação quanto às instalações físicas das salas de aula, com avaliações negativas de 66,6% dos respondentes. Observa-se satisfação no campus Descalvado; - O corpo docente demonstra insatisfação quanto à qualidade dos equipamentos de apoio didático-pedagógico, com avaliações negativas de 62,9% dos respondentes. Apenas o Campus Fernandópolis apresenta satisfação; - O corpo discente (graduação) demonstra insatisfação quanto à qualidade dos equipamentos de apoio didático-pedagógico, com avaliações negativas de 52,1% dos respondentes; - O corpo técnico-administrativo apresenta insatisfação relativa com a prevenção de incêndios com resultados negativos de 53,8% dos respondentes. Nota-se insatisfação em relação a esse item no campus São Paulo; - Quanto ao acesso à internet no campus, 72,4% dos professores respondentes demonstram insatisfação; - Quanto à acessibilidade no campus, 53,3% do corpo discente apresenta insatisfação; - O corpo discente apresenta insatisfação com o atendimento telefônico, e 53,6% responderam negativamente; - Esta Comissão questionou os alunos sobre os serviços prestados pela Central de Atendimento ao Aluno. Observa-se que 50,3% dos discentes estão insatisfeitos com o atendimento desse departamento. Notou-se insatisfação no campus São Paulo; - O número de atendimentos pela Ouvidoria aumentou 2,83%. Esta Comissão questionou o corpo discente quanto ao atendimento desse setor, e constatou que persiste um alto índice de desconhecimento desse órgão no campus São Paulo, o que aponta a necessidade de uma estratégia de divulgação mais enérgica; - A CPA questionou o corpo discente quanto aos serviços prestados pelo NAPP. Foi constatado que persiste um alto índice de desconhecimento em todos os campi, o que demonstra a necessidade de divulgação do serviço. Nota-se que 45,7% do corpo discente consideram muito bom ou bom o serviço prestado pelo NAPP; Relatório de 2014 – publicado em março de 2015: - Entre os discentes, 14,1% declararam conhecer o PDI. Esse índice aponta para a necessidade de divulgação do PDI entre os alunos; - Do corpo discente respondente, 54,9% afirmam que não são informados sobre as decisões dos Órgãos Superiores.

- Relatórios do ciclo de avaliação do triênio 2015 (parcial), 2016 (parcial) e 2017 (integral) (publicados em março de 2016, 2017 e 2018): - Participação dos coordenadores, docentes, discentes e corpo técnico-administrativo no processo de autoavaliação; - Desconhecimento dos funcionários nos relatórios

da CPA; - Comunicação sobre as ações da CPA entre os discentes; - Os funcionários-técnicos não conseguem avaliar se Universidade Brasil cumpre a missão; - Os alunos e os técnicos administrativo com baixo conhecimento sobre a composição do PDI; - Diminuição da oferta de serviços prestados à comunidade; - Desconhecimento dos discentes do PPC; - Insatisfação com a qualidade da comunicação interna com a comunidade acadêmica; - Os discentes mostraram-se insatisfeitos com o Serviço prestado pela Central Atendimento; - Os discentes mostraram-se insatisfeitos com Atendimento ao aluno (central de apoio ao Docente); - Os discentes mostraram-se insatisfeitos com Ouvidoria: um aumento no desconhecimento da existência; - Os discentes mostraram-se insatisfeitos com NAPP; - Os coordenadores mostraram insatisfeitos com a central de atendimento; - Serviços de alimentação disponível nos Campi, insatisfatório em Fernandópolis e Descalvado; - Atividades de capacitação são desconhecidas pelos funcionários técnico-administrativo; - Insatisfação dos coordenadores com os Recursos Humanos; - Coordenadores de curso, estão não estão satisfeitos com os recursos tecnológicos; - Docentes apontaram deficiências nas Salas de aula; - Docentes e discentes apontaram deficiências de equipamentos de apoio didático/pedagógico: maioria insatisfeita; - Discentes apontaram como deficiências: Acolhimento de opiniões; - Discentes apontaram como deficiências Instalações físicas; - Discentes apontaram como deficiências Laboratórios; - Discentes apontaram como deficiências Salas de aula; - Insatisfação com a segurança dos campi; - A comunidade acadêmica demonstrou insatisfação com a internet; - Em relação ao atendimento do NAPP, destinado aos colaboradores os mesmos demonstraram insatisfeitos; - Corpo técnico administrativo demonstraram insatisfação no que tange a preservação da estrutura física, com maior índice no campus de São Paulo.

- Relatórios do ciclo de avaliação do triênio 2018 (parcial), 2019 (parcial) e 2020 (integral) (publicados em março de 2019, 2020 e 2021): - Baixa participação dos discentes no processo de autoavaliação; - Comunicação sobre as ações da CPA entre os discentes; - Os alunos e os técnicos administrativos demonstram um baixo índice de conhecimento acerca do PDI; - Diminuição da oferta de serviços prestados à comunidade; - Desconhecimento dos discentes do PPC; - Os discentes mostraram-se insatisfeitos com o Serviço prestado pela Central Atendimento ao Aluno; - Os coordenadores mostraram insatisfeitos com a central de atendimento ao aluno; - Serviços de alimentação disponível nos Campi, insatisfatório em Fernandópolis e Descalvado; - Atividades de capacitação são desconhecidas pelos funcionários técnico-administrativo; - Em relação ao atendimento do NAPP, destinado aos colaboradores; - Coordenadores de curso, não estão satisfeitos com os recursos tecnológicos; - Docentes e discentes apontaram deficiências em Salas de aula; - Discentes apontaram como deficiências Laboratórios; - Corpo técnico administrativo demonstraram insatisfação no que tange a preservação da estrutura física, com maior índice no campus de São Paulo; - Docentes e discentes apontaram deficiências de equipamentos de apoio didático/pedagógico: maioria insatisfeita; - A comunidade acadêmica demonstrou insatisfação com a Internet; - Avaliação dos impactos da pandemia na UB: resultados foram positivos.

Relatório de 2021 - parcial (primeiro relatório do triênio 2021-2022-2023) – publicado em março de 2022: - 73,5% dos colaboradores responderam negativamente quando questionados se participaram ou participam de algum projeto extensão da UB; - 57,5% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao tempo de resposta da UB para e-mails, requerimentos e questionamentos; - 41,5% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação a qualidade da comunicação no site e redes sociais; - 39,9% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação a qualidade da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas); - 47,1% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao atendimento da Central de Relacionamento com o Aluno (CRA); - 45,0% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao atendimento do serviço de cobranças; - 42,2% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao atendimento da Secretaria e Central de Cursos; - 41,6% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao atendimento da Direção do Campus; - 41,6% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao atendimento do corpo técnico-administrativo; - 39,7% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados; - 37,5% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados sobre a percepção de que as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas; - Avaliação dos impactos da pandemia na UB: resultados foram positivos.

Relatório de 2022 - parcial (segundo relatório do triênio 2021-2022-2023) – publicado em março de 2023: - 49,8% dos colaboradores responderam negativamente quando questionados se participaram ou participam de algum projeto extensão da UB; - 45,2% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao tempo de resposta da UB para e-mails, requerimentos e questionamentos; - Avaliação dos impactos da pandemia na UB: resultados foram positivos. Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria das questões apresentou resultados positivos, ou seja, que apresentaram análise final do tipo “Ponto Forte” ou “Adequado”. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve mais questões com resultados positivos e menos questões com resultados negativos (que apresentaram análise final do tipo “Oportunidade de Melhoria” ou “Ação Corretiva / Fragilidade”). Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Em toda a Universidade, somente 2 fragilidades foram detectadas, demonstrando uma consistente evolução em comparação com o ano de 2021, quando foram detectadas 11 fragilidades, sendo 2 do tipo fragilidade importante. Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Das 307 análises feitas, 56,68% indicaram pontos fortes e 35,18% indicaram pontos adequados, somando no total 91,86% das análises com resultados satisfatórios. Foram detectadas 7,49% de oportunidades de melhoria e somente 0,65% de fragilidades, somando 8,14% de análises que requerem ações preventivas e corretivas respectivamente. Nota-se que a maioria das oportunidades de melhoria e fragilidades foram apontadas pelos discentes do presencial, seguidos dos discentes do EAD e dos colaboradores. Os coordenadores apontaram somente 1 oportunidade de melhoria e nenhuma fragilidade. No caso das respostas dos docentes/tutores, os resultados não apontaram nenhuma questão com resultados negativos.

Relatório de 2023 - integral (terceiro relatório do triênio 2021-2022-2023) – publicado em março de 2024: - 51,5% dos colaboradores responderam negativamente quando questionados se participaram ou participam de algum projeto extensão da UB, sendo considerada uma Fragilidade Importante; - 40,6% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao tempo de resposta da UB para e-mails, requerimentos e questionamentos; - Avaliação dos impactos da pandemia na UB: resultados foram positivos. Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria das questões apresentou resultados positivos, ou seja, que apresentaram análise final do tipo “Ponto Forte” ou “Adequado”. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve mais questões com resultados positivos e menos questões com resultados negativos (que apresentaram análise final do tipo “Oportunidade de Melhoria” ou “Ação Corretiva / Fragilidade”). Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Em toda a Universidade, somente 2 fragilidades foram detectadas, demonstrando uma consistente evolução em comparação com o ano de 2021 e 2022. Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Das 307 análises feitas, 59,61% indicaram pontos fortes e 34,85% indicaram pontos adequados, somando no total 94,46% das análises com resultados satisfatórios. Foram detectadas 4,89% de oportunidades de melhoria e somente 0,65% de fragilidades, somando 5,54% de análises que requerem ações preventivas e corretivas respectivamente. Nota-se que a maioria das oportunidades de melhoria e fragilidades foram apontadas pelos discentes do presencial, seguidos pelos colaboradores e discentes do EAD. Os coordenadores presenciais e EAD não apontaram em conjunto nenhuma oportunidade de melhoria e nenhuma fragilidade. No caso das respostas dos docentes/tutores, os resultados não apontaram nenhuma questão com resultados negativos. Boa parte das fragilidades apontadas no relatório da CPA de 2021 se transformaram em oportunidades de melhoria no relatório da CPA de 2022 e 2023, indicando evolução nos aspectos avaliados. Além disso, algumas oportunidades de melhoria que foram indicadas em 2021 e 2022 não apareceram em 2023, indicado que os aspectos avaliados foram classificados como adequados. Os resultados demonstram que a instituição está conseguindo atingir seus objetivos e metas propostos no PDI e está atendendo de forma geral as expectativas dos discentes, docentes, coordenadores e funcionários. Durante o triênio, a CPA aplicou um total de 19953 questionários para a comunidade acadêmica e implementou de forma inovadora questionários aplicados para a sociedade e nos pontos de prestação de serviços nos campi. Os questionários são respondidos de forma anônima e voluntária, trazendo credibilidade e imparcialidade para o processo de autoavaliação. Analisando a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação da CPA, nota-se o crescimento do percentual de participação ao longo dos anos. O gráfico abaixo compara os percentuais de resposta por público desde 2019 até 2023, demonstrando o crescimento da participação e o engajamento de toda a comunidade acadêmica. Isso demonstra que o fluxograma de sensibilização e apropriação dos resultados da CPA está funcionando e que essa comissão está de fato apresentando planos de ação, resultados e conquistas que refletem as opiniões da grande maioria dos participantes da comunidade acadêmica. Foi observado que durante o triênio, a instituição continuou desenvolvendo planos de ação com base na análise dos relatórios da CPA, nas ações planejadas a partir dos resultados de autoavaliação e das avaliações externas e nos objetivos e metas propostos no PDI (que estão relacionados com as propostas de melhoria da CPA). Nesses planos de trabalho, evidenciou-se a realização de processos de gestão contendo ações acadêmico-administrativas, para implementar o que foi planejado. Também foi evidenciado que esses planos de ação tem uma continuidade entre o PDI anterior e o PDI 2022-2026, demonstrando consistência de ações ao longo dos anos.

Relatório de 2024 - parcial (primeiro relatório do triênio 2024-2025-2026) – publicado em março de 2025: - 51,5% dos colaboradores responderam negativamente quando questionados se participaram ou participam de algum projeto extensão da UB, sendo considerada uma Fragilidade Importante; - 43,7% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao tempo de resposta da UB para e-mails, requerimentos e questionamentos. Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria das questões apresentou resultados positivos, ou seja, que apresentaram análise final do tipo “Ponto Forte” ou “Adequado”. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve mais questões com resultados positivos e menos questões com resultados negativos (que apresentaram análise final do tipo “Oportunidade de Melhoria” ou “Ação Corretiva / Fragilidade”). Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Em toda a Universidade, somente 2 fragilidades foram detectadas, demonstrando uma consistente evolução em comparação com os anos anteriores. Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Das 336 análises feitas, 59,52% indicaram pontos fortes e 34,52% indicaram pontos adequados, somando no total 94,05% das análises com resultados satisfatórios. Foram detectadas 5,36% de oportunidades de melhoria e somente 0,60% de fragilidades, somando 5,95% de análises que requerem ações preventivas e corretivas respectivamente. Nota-se que a maioria das oportunidades de melhoria e fragilidades foram apontadas pelos discentes do presencial, seguidos pelos coordenadores e colaboradores. Os alunos do EAD e os docentes e tutores não apontaram nenhuma oportunidade de melhoria e nenhuma fragilidade. Boa parte das fragilidades apontadas no relatório da CPA anteriores se transformaram em oportunidades de melhoria, indicando evolução nos aspectos avaliados. Além disso, algumas oportunidades de melhoria que foram indicadas em 2023 não apareceram em 2024, indicado que os aspectos avaliados foram classificados como adequados.

Relatório de 2025 - parcial (segundo relatório do triênio 2024-2025-2026) – publicado em março de 2026: - 50,9% dos colaboradores responderam negativamente quando questionados se participaram ou participam de algum projeto extensão da UB, sendo considerada uma Fragilidade Importante; - 46,2% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados em relação ao tempo de resposta da UB para e-mails, requerimentos e questionamentos; 40,0% dos alunos do presencial responderam negativamente quando questionados para avaliar o acesso à Internet e Computadores da UB (para a realização das atividades acadêmicas): Analisando os percentuais de respostas negativas por campi, a CPA detectou os seguintes percentuais de respostas negativas: 44,8% em Fernandópolis, 41,5% em São Paulo e 15,6% em Descalvado; Além disso, fazendo uma análise das respostas das questões abertas de todos os públicos, foram feitas 263 menções a internet e 53 menções a computadores, dentro de um universo de 5146 respostas nas questões abertas em 2025, indicando que a instabilidade da internet possa ter ocasionado as respostas negativas. Analisando os resultados obtidos em todos os eixos e dimensões da pesquisa, conclui-se que o resultado geral foi considerado satisfatório, pois a maioria das questões apresentou resultados positivos, ou seja, que apresentaram análise final do tipo “Ponto Forte” ou “Adequado”. Mesmo analisando cada eixo e dimensão separadamente, a maioria obteve mais questões com resultados positivos e menos questões com resultados negativos (que apresentaram análise final do tipo “Oportunidade de Melhoria” ou “Ação Corretiva / Fragilidade”). Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Em toda a Universidade, somente três (3) fragilidades e dezesseis (16) oportunidades de melhoria foram detectadas, demonstrando uma consistente evolução em comparação com os anos anteriores. Considerando somente as questões que apresentaram resultados negativos, a maioria delas foi do tipo “oportunidade de melhoria” e a minoria foi do tipo “ação corretiva / fragilidade”. Das 336 análises feitas, 62,20% indicaram pontos fortes e 32,14% indicaram pontos adequados, somando no total 94,34% das análises com resultados satisfatórios. Foram detectadas 4,76% de oportunidades de melhoria e somente 0,89% de fragilidades, somando 5,65% de análises que requerem ações preventivas e corretivas respectivamente. Nota-se que a maioria das oportunidades de melhoria e fragilidades foram apontadas pelos discentes do presencial, seguidos pelos coordenadores e colaboradores. Os alunos do EAD e os docentes e tutores não apontaram nenhuma oportunidade de melhoria e nenhuma fragilidade. Comparando os resultados obtidos no ano de 2025 com os resultados do ano de 2024, nota-se um aumento dos pontos fortes e adequados somados em comparação com os as oportunidade de melhoria e fragilidades somadas. Isso demonstra que está ocorrendo melhoria contínua da instituição. Além disso, algumas oportunidades de melhoria que foram indicadas em 2024 não apareceram em 2025, indicado que os aspectos avaliados foram classificados como adequados. Os resultados demonstram que a instituição está conseguindo atingir seus objetivos e metas propostos no PDI e está atendendo de forma geral as expectativas dos discentes, docentes, coordenadores e funcionários.

V - Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos

A seguir evidencia-se a apresentação das ações planejadas a partir dos resultados da autoavaliação e das avaliações externas, destacando algumas das ações, principalmente referentes aos últimos ciclos avaliativos (triênios 2018-2019-2020, 2021-2022-2023, 2024-2025-2026) tendo em vista a limitação de espaço do presente relato, podendo ser evidenciando in loco as demais ações sugeridas pelo processo avaliativo e as ações executadas.

Ações Sugeridas – 2019 (referentes às análises dos dados de 2018): Ações Implementadas
Implementar sistema para gestão de projetos acadêmicos para facilitar melhorias no ensino, pesquisa e extensão: Determinação da reitoria de atualização do PDI e de todas as políticas para o presencial e o EAD
Melhorar todos os processos institucionais: Reconstrução do PDI e PPI institucionais almejando os próximos 5 anos com garantias de qualidade na gestão e expansão regada pela sustentabilidade financeira da mantida; Reconstrução do Organograma institucional enfatizando 3 Pró Reitorias robustas e sinérgicas, incluindo a ação de compliance na administrativa, justamente para investigar o passado e reconduzir o futuro para aquilo que é legal; Atualização do Estatuto e do Regimento da Universidade; Recondução da Avaliação institucional para que esta, seja de fato, uma geradora de insumos para auxílio na gestão de transparência; Sistemas de Ouvidoria e Fale com reitor com fluidez e ferramentas de controle ao alcance de seus estudantes aonde estes estiverem; Travas nas emissões de Históricos e Diplomas com fluxos e procedências duvidosas – implementação de uma Central de controle de Registros acadêmicos; Trava nas Transferências da modalidade a distância a fim de checagem dos Cursos permitidos por lei; Inclusão da Secretaria digital para documentação acadêmica; Implementação de uma Normalização e Controle sobre o FIES e PROUNI; Revisão e reconstrução de toda a modalidade de Educação a distância da Universidade, desde regulação e qualidade acadêmica, matricial de cursos, de contratação e administração de polos; Adequação e atualização do Plano de carreira docente e técnico administrativo, incluindo a normatização do tutor como um “professor tutor”; Nova Gestão com atuação colegiada (NDEs) e de Conselhos – CONSU; Revisão, substituição e integração da TI (Tecnologia da informação), em todos seus âmbitos, pessoas, sistemas e processos.
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Itaquera: -Construção da clínica veterinária de pequeno porte; Edifício 3 de dezembro: - Reforma e revitalização de diversos andares com alteração de layout.
Ações Sugeridas – 2020 (referentes às análises dos dados de 2019): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Edifício 3 de dezembro: - Reforma e revitalização de diversos andares com alteração de layout; Itaquera: -Troca dos equipamentos de ar-condicionado da clínica de Odontologia; Descalvado: -Troca de lâmpadas por LED, pintura de salas de aula, corredores, canil e gatil; Instalação de sistemas de ar-condicionado na secretaria acadêmica e na TI; Fernandópolis: -Implementação da prefeitura universitária; -Implementação do Poupatempo universitário; -Profissionalização do sistema de portaria e vigilância; -Adequação nas instalações da portaria e instalação do sistema de monitoramento por câmeras; -Melhoria do acesso à internet no campus; implantação de nova central telefônica; -Upgrade nas impressoras do campus e no sistema operacional dos computadores.
Melhoria contínua da infraestrutura tecnológica e do suporte ao EAD: Melhorias na equipe de colaboradores do LMS e investimento na melhoria do AVA, dos processos que envolvem as disciplinas EAD e da gestão dos materiais didáticos; Melhoria do acesso à internet nos campi.
Ações de enfrentamento a Pandemia do Coronavírus: Implementação do Protocolo de Higiene, Saúde e Biossegurança da UB; Adequação dos espaços administrativos, laboratórios e clínicas ao protocolo de biossegurança (dispensers de álcool em gel, proteção acrílicas nas baias de atendimentos, informativos para os procedimentos para a Covid-19, controle de temperatura nas entradas); Implementação das aulas síncronas online para as disciplinas presenciais; Reorganização do calendário acadêmico e remanejamento de atividades práticas quando aplicável; Preparação e apoio a toda a comunidade acadêmica durante o período da pandemia; Acompanhamento dos processos de ensino-aprendizagem; Inserção de questões específicas sobre a pandemia nos questionários da CPA.
Melhorar todos os processos institucionais: Continuidade das ações iniciadas em 2019; Nova equipe de gestão acadêmica e administrativa; Reorganização dos processos internos e sistematização de atividades da Universidade.
Aumentar a participação dos discentes no processo de autoavaliação da CPA e melhorar a comunicação sobre as ações desenvolvidas: Sensibilização da CPA com os discentes, destacando-se dos resultados positivos; Melhor comunicação por meios eletrônicos, uma vez que a pandemia impediu o contato direto.
Para sanear o baixo conhecimento do PDI, PPI e PPC um trabalho direcionado realizado pelos coordenadores de cursos para maior divulgação: Houve força tarefa para ampliar conhecimento dos documentos Institucionais.
Melhorar os serviços prestados pela Central de Relacionamento ao Aluno: Foram tomadas ações administrativas para melhorar a equipe da CRA e sua capacitação.
Melhorar as capacitações internas: Oferta de capacitações para funcionários e docentes.
Aumentar a divulgação do NAPP e melhorar a sua oferta para toda a comunidade acadêmica: Campanha de divulgação dos serviços prestados pelo NAPP e os dias e horários de atendimento nos campi.

Ações Sugeridas – 2021 (referentes às análises dos dados de 2020): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Itaquera: -Reforma e recuperação de 1.310 m² de cobertura com substituição de telhas, calhas e sistema de captação de água; -Reforma e substituição de 958 de forros acústicos para salas de aula, inclusive nova iluminação; -Execução de recuperação estrutural de 18 pilares do pavimento térreo da unidade; -Reforma completa para implantação de novas instalações no NPJ; -Implantação de obras para o sistema de prevenção e combate a incêndio e obtenção do AVCB; -Inauguração da Clínica Veterinária de Itaquera; Mooca: -Reforma e readequação da clínica de fonoaudiologia. Edifício 3 de dezembro: -Reforma e revitalização de diversos andares com alteração de layout; -Implantação do novo refeitório e sala de desconpressão para os colaboradores; Descalvado: -Implantação de obras para o sistema de prevenção e combate a incêndio e obtenção do AVCB; -Obras de implantação do sistema de proteção de descargas atmosféricas SPDA – para raios; -Clínica de Psicologia instalada em espaço já existente; Fernandópolis: -Reforma total do bloco administrativo, colocando todos departamentos no mesmo prédio, coordenação administrativa, TI, RH, assessoria jurídica, compras, secretaria acadêmica, arquivo, infraestrutura e digitalização, criadas também 02 salas de reuniões, e 04 banheiros totalmente acessíveis na parte interna do prédio; -Reforma total do bloco acadêmico, onde ficam todas coordenações dos cursos presenciais (10 salas de coordenação), 02 salas de tempo integral para os professores contendo 12 lugares com computadores, banheiros para os professores, mini copa e área de convivência e espaço para descanso, além das salas da direção do campus, assessoria do campus, reitoria, pró reitoria, pós graduação; -Todo o campus foi repintado com a nova identificação visual da UB; -Foram instaladas novas placas nas salas e todas tem a placa em braile; -Foram criadas também 02 salas de metodologias ativas com mobiliário todo novo e adaptável (mesas encaixam de diversas maneiras); - 04 laboratórios de informática.
Desenvolvimento do novo PDI 2022-2026: Processo de discussão e elaboração do novo PDI 2022-2026 e desenvolvimento do planejamento estratégico da UB, missão, visão, valores, objetivos e metas; Processo de desenvolvimento do Balanced Score Card (BSC).
Melhoria contínua da infraestrutura tecnológica, de recursos humanos e do suporte ao EAD: Continuidade do processo de melhoria na equipe de colaboradores do LMS e investimento na melhoria do AVA, dos processos que envolvem as disciplinas EAD, a gestão dos materiais didáticos e o Núcleo de Educação à Distância – NEAD; Melhoria do acesso à internet nos campi; Seleção e contratação de tutores; Melhoria dos roteiros de aulas práticas dos cursos EAD com essa exigência; Atualização da equipe multidisciplinar; Melhoria das disciplinas EAD.
Melhoria dos processos acadêmicos: Organização do novo modelo de PPC; Revisão das matrizes curriculares; Realização das reuniões semanais das coordenações de curso com a pró-reitora de graduação; Atualização dos manuais dos cursos e padronização de documentos acadêmicos.
Investimentos no acervo digital das bibliotecas: Definição das bases de livros virtuais (E-livros) e periódicos (Ebsco).
Melhoria contínua do Programa de Capacitação Interna: Oferta sistemática de capacitações para docentes, tutores e funcionários.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: Implementação do Projeto ENADE; Realização do ENADE 2021 para os cursos do ciclo.
Ações de enfrentamento a Pandemia do Coronavírus: Continuidade das ações de enfrentamento, assim como em 2020.
Melhoria dos serviços da secretaria: Informatização dos serviços de atendimento da secretaria, com a emissão de declarações e a solicitação de requerimentos online; Melhoria do Portal do Aluno; Oferta do App da UB para facilitar a comunicação e relacionamento com o aluno.
Ações Sugeridas – 2022 (referentes às análises dos dados de 2021): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Itaquera: -Manutenção e modernização dos sistemas da cabine primária de energia; Reforma e reabertura da clínica de fisioterapia; Criado um novo espaço de Copa para os colaboradores realizarem a alimentação e pausa para descanso; Troca das bombas de água do Campus; Inaugurado o novo espaço da Clínica de Psicologia; Inaugurado o novo espaço da Clínica de Enfermagem; Inaugurado a Central de Apoio ao Docente (CAD), sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral e espaço para descanso dos docentes; A CPA recebe um novo espaço para trabalhar no campus; O NDE recebe um novo espaço para trabalhar no campus; O NAPP recebe um novo espaço para trabalhar no campus; Criado o Laboratório Experimental do curso de Agronomia; Mooca: -Manutenção e modernização dos sistemas da cabine primária de energia; Nova Fachada do Campus; Novo espaço para professores em tempo integral; Descalvado: Reforma e revitalização da sala de professores e coordenação; área de lazer do docente, espaço de trabalho para docentes em tempo integral, sala do NDE, Central de Atendimento ao Docente (CAD); Aquisição de equipamento de raios-x e ultrassom para o HOVET; Instalação de computadores em cada consultório com o programa de gerenciamento Simplesvet para o HOVET; Adequação do Laboratório de Educação Física; Instalação de antenas wi-fi em diversas áreas do campus para distribuição do sinal de rede; Instalação Rack com switch para gerenciamento das antenas wi-fi; Sala de informática com equipamentos com acessibilidade; Biblioteca - instalação de computadores para uso dos alunos e computador com equipamentos de acessibilidade; Piso tátil, identificação salas de aulas, laboratórios e outros setores; rampas de acesso a clínica odontológica; Banheiro unissex para portadores de necessidades especiais; Instalação de torneiras PNE; Fernandópolis: -Reforma da cantina e criação de uma área de conveniência onde terão máquinas auto service para uso dos alunos e colaboradores; -A biblioteca está sendo toda modernizada e reformada, foi ampliada, passando a ter em entorno de 725 metros quadrados e uma varanda coberta com 265 metros quadrados, toda climatizada (ar-condicionado central); -Criação do UB lab, novo ambiente para o EAD e para professores darem aulas em grupos; -Auditório está sendo todo refeito com isolamento acústico e aumentou a capacidade de 100 para 120 ocupantes com um sistema de som e videoconferência de última geração; -Foram instalados 26 secadores de mãos nos banheiros coletivos para reduzir o custo com papel toalha e consequentemente ajuda o meio ambiente e também reduz o espaço de armazenamento no almoxarifado; -Troca de toda iluminação dos postes por lâmpadas de LED; -Instalação de redutores de velocidade na entrada e saída da universidade para evitar acidentes; -Pintura das guias da entrada, escadas, rampas e lixeiras do campus; troca de lâmpadas por LED, manutenção em filtros de água dos discentes, revitalização de placas de sinalização; instalação de placas nas salas de aula e salas do bloco administrativo; substituição de cadeiras; reconstrução de escadas nos estacionamento; Inauguração do novo Núcleo de Prática Jurídica em Fernandópolis; Novos banheiros: familiar com fraldário, banheiro PCD e vestiário; Aumento do número de antenas de Wi-Fi para melhorar o sinal de internet em todo o campi e em pontos estratégicos da fazenda.
Desenvolvimento do novo PDI 2022-2026: Finalização do processo de desenvolvimento do PDI 2022-2026 e aprovação do seu conteúdo no CONSU.
Implementação dos Objetivos, Metas e Planos de Ação do PDI 2022-2026: Em processo de implementação durante todo o período de vigência do PDI.
Aumentar continuamente a participação dos colaboradores nos projetos de extensão: Durante todo o ano de 2022, foram desenvolvidos projetos de extensão envolvendo toda a comunidade acadêmica, com incentivo a participação dos colaboradores de todos os campi.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com o tempo de resposta para e-mails, requerimentos e questionamento; melhorar continuamente a qualidade do atendimento da CRA, do serviço de cobranças, da Secretaria e Central de Cursos (atualmente CAD), da Direção dos Campi, do corpo técnico-administrativo e da ouvidoria: Foram feitas melhorias nos processos de atendimento ao aluno, principalmente na Central de Relacionamento com o Aluno (CRA), Secretaria, Direção dos Campi, Corpo técnico-administrativo e Ouvidoria, com investimentos em capacitação continuada dos colaboradores e com a busca pela maior agilidade dos processos de comunicação e retorno aos atendimentos, monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos. Implementado o atendimento da CRA via WhatsApp, facilitando todo o processo de comunicação com o aluno. Implementação do controle financeiro e de boletos do aluno diretamente no Portal do Aluno, permitindo um melhor atendimento às demandas financeiras e de cobrança. Implementado a Central de Apoio ao Docente (CAD) em todos os campi, com reforma de todos os ambientes, sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral, espaços da Direção e espaço para descanso dos docentes. Foi realizada a reformulação dos atendimentos da Ouvidoria e uma maior profissionalização dos atendimentos de todo o corpo técnico-administrativo.
Melhorar continuamente a qualidade da comunicação no site e redes sociais e da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas): Revitalização do site e das campanhas de comunicação nas redes sociais, buscando uma maior visibilidade desses canais e aumentando o engajamento e satisfação dos alunos. Melhoria contínua da qualidade da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas), buscando uma maior visibilidade desses canais de comunicação e aumentando a satisfação dos alunos.
Melhorar continuamente a divulgação dos processos de tomadas de decisão e gestão: Divulgação nos cursos e campi dos processos de tomadas de decisão e gestão, suas sistêmicas e agendas, reforçando a representatividade dos alunos nos órgãos colegiados e divulgando amplamente os nomes dos alunos representantes envolvidos, para melhorar a participação dos alunos nesses processos.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: Continuidade do Projeto ENADE; Realização do ENADE 2022 para os cursos do ciclo específico.
Continuar investindo no acervo eletrônico da Biblioteca: Investimentos no acervo digital das bibliotecas – Saraiva.
Continuar investindo em educação à distância e informatização de serviços de atendimento ao aluno: Oferta do App da UB do EAD com acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) no celular.
Busca contínua da sensibilização e apropriação da CPA pela comunidade acadêmica: Implementação do Power BI – Business Intelligence da CPA e acompanhamento dos resultados pela Comunidade Acadêmica.
Buscar formas de obter respostas da Sociedade pela CPA: Aplicação da CPA para a Sociedade e da CPA nos setores de prestação de serviços da UB.
Melhorar a coleta de informações do Programa de Acompanhamento de Egressos (PAE): Implementação da página do PAE no site da UB para cadastro das informações dos egressos, a atualização das informações profissionais e o preenchimento da pesquisa de egressos.
Ações Sugeridas – 2023 (referentes às análises dos dados de 2022): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Itaquera: -Pintura externa da portaria da Clínica de Odontologia; -Criação e reforma da Clínica de Fonoaudiologia; -Pintura interna da Clínica de Odontologia e da Clínica de Psicologia; -Remanejamento e reforma da sala dos Professores; -Remanejamento e reforma da sala dos Coordenadores; -Reforma das salas do NAPP, CPA e Professores Período Integral; -Pintura do corredor do andar térreo do Prédio; -Pintura da sala da Direção do Campus; -Criação e reforma da sala de Paramentação dos estagiários da Clínica de Odontologia; -Criação e reforma do novo espaço para o Laboratório de Enfermagem; -Instalação Wi-Fi Prédio Jatai; -Reforma da estrutura do poço para aumentar captação de água; -Troca de 90 computadores laboratório de informática cedidos pelo Campus Mooca; -Aquisição de livros para os cursos de Medicina, Odontologia e Fonoaudiologia; - Alteração de murais físicos para digitais – comunicação digital (TV); - Criação do Laboratório 3 de informática (criação de mais um laboratório de informática prevendo o crescimento do curso de ADS – instalação de 20 máquinas reaproveitadas do Campus); Descalvado: -Construção da Clínica de Psicologia; -Construção da Central de Relacionamento com o Aluno; -Reforma da sala da Diretoria e construção da sala de reunião; -Reforma do laboratório de Enfermagem com instalação de pia e pintura; -Instalação de piso tátil em todo pátio aos laboratórios, clínicas de psicologia e odontologia e salas de aulas; -Pintura da casa de energia elétrica; -Instalação de mastros e bandeiras na frente do campus; -Instalação de placas indicativas com a nova identidade visual da universidade; -Pintura do estacionamento e substituição de placas antigas por placas com nova identidade visual; -Pintura da porta principal de acesso ao campus; -Revisão e manutenção preventiva de todos os microscópios do Campus; -Manutenção do equipamento para exames de patologia do Hospital Veterinário; -Instalação de torneiras clínicas hospitalares nos banheiros masculinos e femininos; -Substituição de dispensers para papel higiênico com avarias; -Recarga de todos os

extintores do campus e testes das mangueiras dos hidrantes; -Aquisição de soprador para jardinagem; -Instalação de repetidor de alarme no Hospital Veterinário; -Aquisição de tapetes para entrada do prédio principal, hospital veterinário e clínicas de odontologia e psicologia; -Manutenção do equipamento odontológico do Hospital Veterinário; -Manutenção corretiva do equipamento de hemograma do Hospital Veterinário; - Manutenção do aparelho de anestesia de grandes e pequenos animais do Hospital Veterinário; - Manutenção das máquinas de lavar roupa do Hospital Veterinário; - Dedetização, desratização e limpeza dos reservatórios de água do campus; - Manutenção e recarga anual dos extintores e mangueiras dos hidrantes; - Aquisição de novo switch gerenciável para o setor de Tecnologia da Informação; Fernandópolis: -Criação de sistema de agendamento eletrônico de salas de estudo da biblioteca do Campus, desenvolvido pelo colaborador Rian Martins Munhoz; -Instalação de máquina de gelo na cantina (melhoria feita pelo proprietário da Cantina, para atender aos alunos); -Aquisição de 07 novos bebedouros para substituir os de galão, instalados nos seguintes locais: laboratório de solos, comissão avaliadora, refeitório F7, copa bloco da anatomia, copa bloco administração da fazenda, bloco habilidades médicas e clínica de fisioterapia; -Instalação de refletores de LED em postes no HVet, estacionamento principal e rua das bandeiras. -Pintura no bloco anatomia; laboratórios 01 e 02 de habilidades médicas; casa de força; suinocultura; administração da fazenda; laboratório que aqüicultura; almoxarifado da infraestrutura; biotério; bloco L; -Reforma geral no trator Agrale da jardinagem; -Revisão e manutenção preventiva de todos os microscópios do Campus; --Troca de 43 cruzetas de madeira por de fibra na rede elétrica do Campus; -Instalação de 22 balancinhos na rede elétrica do Campus, para evitar que os cabos em dias de vento se toquem e deem curto; -Pintura das 10 valetas, rotatória principal, faixas de pedestre (avenida principal, avenida das bandeiras); -Instalação de controle smart em 27 salas de aulas, para controle dos equipamentos via tablet, podendo configurar os horários de funcionamento, com isso economizando energia e evitando equipamentos ligados desnecessariamente; -Instalação de sensores de movimento em todos os banheiros coletivos, conveniência e processo seletivo, visando economia de energia; -Instalação de torneiras clínicas na odontologia e habilidades médicas; -Treinamento Nr10 (trabalho em altura) e Nr35 (trabalho em reparos em eletricidade) para equipe da infraestrutura, com certificação; -Instalação de grelhas de concreto no bloco das salas J; -Aquisição de destilador para Anatomia; -Aquisição de carrinho plataforma para transporte de materiais dentro do Campus; -Aquisição de soprador para jardinagem; -Instalação de 80 novas tomadas na parte externa do bloco L; -Aquisição de tenda 6x3m para eventos; logo inflável; tenda 5x5m inflável; -Substituição de bomba de poço de 2cv para 5,5cv no HVet, para melhor atender o fluxo de água; -Aquisição de motosserra para jardinagem; -Aquisição de borracha líquida para manutenção da laje da casa de força; -Modernização do pátio de máquinas (computadores) de todo o Campus (administrativo, laboratórios, etc); -Recarga e teste de funcionamento dos extintores; -Troca da empresa de segurança das instalações do campus e instalação de 25 pontos estratégicos de ronda pelos vigilantes que circulam de oito a dez vezes por dia nos locais pré-determinados; -Pintura de diversos ambientes, áreas e estruturas instaladas nos campi (17 locais diferentes); -Aquisição de EPIs para jardinagem e limpeza; -Aquisição de roçadeiras costais para jardinagem; -Aquisição de camisas com proteção UV para uso dos colaboradores da fazenda e jardinagem; -Aquisição de Wind Banners de divulgação dos cursos da UB; -Instalação de novas tomadas na parte externa do bloco L; -Instalação de tela em parte do teto do HV para inibir pombas; -Instalação de placas de identificação nos laboratórios do bloco da saúde; -Instalação de novos bebedouros na guarita e biblioteca; -Início da construção do centro de simulação realística; -Instalação de guarda corpo nos fundos do bloco F; -Compra de uma caminhonete Amarok para uso na fazenda; -Revisão e manutenção preventiva de todos os microscópios do Campus; -Manutenção nas porteiças de grandes animais no HV; -Substituição de todas as tomadas antigas por novo padrão nos ambulatórios, centros cirúrgicos do HV; -Reforma do alambrado do canil externo do HV; -Substituição de torneiras danificadas no HV; -Substituição das 10 portas de madeira no bloco L por portas de alumínio; -Reforma das duas granjas; -Reforma da fábrica de rações; -Substituição de 15 vidros quebrados pelo Campus; -podas de diversas árvores.
Implementação dos Objetivos, Metas e Planos de Ação do PDI 2022-2026: Em processo de implementação durante todo o período de vigência do PDI.
Aumentar a participação dos colaboradores nos projetos de extensão, criando maneiras de incentivar a participação desse público e criando projetos e atividades de extensão que envolvam toda a comunidade acadêmica incluindo os colaboradores: Novamente durante todo o ano de 2023, foram desenvolvidos projetos de extensão envolvendo toda a comunidade acadêmica, com incentivo a participação dos colaboradores de todos os campi.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com o tempo de resposta para e-mails, requerimentos e questionamento, investindo no aumento da agilidade da comunicação e retorno dos atendimentos e monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos: Foram feitas novas melhorias nos processos de atendimento ao aluno, principalmente na Central de Relacionamento com o Aluno (CRA), Secretaria, Direção dos Campi, Corpo técnico-administrativo e Ouvidoria, com investimentos em capacitação continuada dos colaboradores e com a busca pela maior agilidade dos processos de comunicação e retorno aos atendimentos, monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos. Implementado o atendimento da CRA via WhatsApp, facilitando todo o processo de comunicação com o aluno. Implementação do controle financeiro e de boletos do aluno diretamente no Portal do Aluno, permitindo um melhor atendimento às demandas financeiras e de cobrança. Implementado a Central de Apoio ao Docente (CAD) em todos os campi, com reforma de todos os ambientes, sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral, espaços da Direção e espaço para descanso dos docentes. Foi realizada a reformulação dos atendimentos da Ouvidoria e uma maior profissionalização dos atendimentos de todo o corpo técnico-administrativo.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: Continuidade do Projeto ENADE; Realização do ENADE 2023 para os cursos do ciclo.
Continuar investindo no acervo eletrônico da Biblioteca: Investimentos no acervo digital das bibliotecas – Saraiva.
Continuar investindo em educação à distância e informatização de serviços de atendimento ao aluno: Início do desenvolvimento da nova plataforma do EAD, com um novíssimo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).
Busca contínua da sensibilização e apropriação da CPA pela comunidade acadêmica: Consolidação do Power BI – Business Intelligence da CPA como ferramenta fundamental para o acompanhamento dos resultados pela Comunidade Acadêmica.
Buscar formas de obter respostas da Sociedade pela CPA: Continuação da aplicação da CPA para a Sociedade e da CPA nos setores de prestação de serviços da UB.
Melhorar a coleta de informações do Programa de Acompanhamento de Egressos (PAE):
Melhoria contínua do PAE e do sistema de coleta das informações dos egressos, a atualização das informações profissionais e o preenchimento da pesquisa de egressos.
Ações Sugeridas – 2024 (referentes às análises dos dados de 2023): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Fernandópolis: - Inauguração do novo Centro de Simulação Realística para os cursos de saúde; a infraestrutura conta com uma cidade cenográfica; oito consultórios; 12 salas de debriefing; oito salas multidisciplinares; um dormitório domiciliar com banheiro privativo; sanitários para uso de docentes e estudantes; espaço com armários para guarda-volumes; - Reforma e ampliação do espaço de trabalho de coordenadores, professores em tempo integral e salas de reunião; instalação de novos computadores, TV's e equipamentos de suporte à videoconferência; novos mobiliários; - Inauguração da Policlínica: situada dentro do campus universitário, a Policlínica ocupa uma área de aproximadamente 150 m2 e conta com consultórios especializados em diversas áreas, incluindo cardiologia, oftalmologia, pediatria, nefrologia, ginecologia, otorrinolaringologia, pneumologia, neurologia, neurologia pediátrica e dermatologia. A unidade é equipada com modernas tecnologias de diagnóstico, como tomografia, ultrassonografia, eletrocardiograma, eletroencefalograma, colonoscopia, endoscopia, exames oftalmológicos e exames laboratoriais. Além disso, oferece serviços de atendimento ambulatorial e telemedicina, como consultas, acompanhamento de doenças crônicas e procedimentos cirúrgicos menores; - Inauguração do NECRIM – Núcleo Especial Criminal; - Investimento no centro zootécnico: piscicultura, suinocultura e avicultura; - Reforma e ampliação da portaria; - Implantação de porta para acessibilidade dos estudantes ao CAD; São Paulo (Itaquera): - Pintura e reforma do auditório; - Novo local da secretaria para atendimento ao aluno e informações; - Remanejamento da sala do CEP; - Novo ambiente para copa dos colaboradores administrativos; - Pintura externa da fachada; - Nova TV com maior projeção para o monitoramento da Segurança Patrimonial.
Implementação dos Objetivos, Metas e Planos de Ação do PDI 2022-2026: Em processo de implementação durante todo o período de vigência do PDI
Aumentar a participação dos colaboradores nos projetos de extensão, criando maneiras de incentivar a participação desse público e criando projetos e atividades de extensão que envolvam toda a comunidade acadêmica incluindo os colaboradores: Novamente durante todo o ano de 2024, foram desenvolvidos projetos de extensão envolvendo toda a comunidade acadêmica, com incentivo a participação dos colaboradores de todos os campi.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com o tempo de resposta para e-mails, requerimentos e questionamento, investindo no aumento da agilidade da comunicação e retorno dos atendimentos e monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos: Foram feitas contínuas melhorias nos processos de atendimento ao aluno, principalmente na Central de Relacionamento com o Aluno (CRA), Secretaria, Direção dos Campi, Corpo técnico-administrativo e Ouvidoria, com investimentos em capacitação continuada dos colaboradores e com a busca pela maior agilidade dos processos de comunicação e retorno aos atendimentos, monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos. Implementado desde 2023 o atendimento da CRA via WhatsApp, facilitando todo o processo de comunicação com o aluno. Implementação do controle financeiro e de boletos do aluno diretamente no Portal do Aluno, permitindo um melhor atendimento às demandas financeiras e de cobrança. Foi implementada e consolidada a Central de Apoio ao Docente (CAD) em todos os campi, com reforma de todos os ambientes, sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral, espaços da Direção e espaço para descanso dos docentes. Foi realizada a reformulação dos atendimentos da Ouvidoria e uma maior profissionalização dos atendimentos de todo o corpo técnico-administrativo.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: - Continuidade do Projeto ENADE; - Realização do ENADE 2024 para os cursos do ciclo de Licenciaturas, com as novas metodologias de avaliação implementadas pelo MEC/INEP (prova teórica e prova prática); - Implementação do novo sistema de avaliação do processo de ensino-aprendizagem em todos os cursos de graduação da Universidade.
Continuar investindo no acervo físico da Biblioteca: Investimentos no acervo físico da biblioteca e na atualização das referências bibliográficas dos cursos
Continuar investindo em educação à distância e informatização de serviços de atendimento ao aluno: Consolidação da nova plataforma do EAD, com um novíssimo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)
Busca contínua da sensibilização e apropriação da CPA pela comunidade acadêmica: Consolidação do Power BI – Business Intelligence da CPA como ferramenta fundamental para o acompanhamento dos resultados pela Comunidade Acadêmica; Implementação de mais perguntas abertas nos questionários da CPA, para permitir a análise qualitativa de dados e oferecer subsídios para a melhoria contínua dos cursos e dos campi.
Buscar formas de obter respostas da Sociedade pela CPA: Continuação da aplicação da CPA para a Sociedade e da CPA nos setores de prestação de serviços da UB
Melhorar a coleta de informações do Programa de Acompanhamento de Egressos (PAE): Melhoria contínua do PAE e do sistema de coleta das informações dos egressos, a atualização das informações profissionais e o preenchimento da pesquisa de egressos.
Ações Sugeridas – 2025 (referentes às análises dos dados de 2024): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: São Paulo (Itaquera): - Criação da Sala de Paramentação integrada à Clínica de Odontologia; - Pintura das divisórias entre equipes da Clínica de Odontologia; - Troca de portão automático do estacionamento; - Instalação de pisos táteis no Núcleo de Práticas Jurídicas; - Criação de nova Clínica de Psicologia; - Troca das bombas de água do prédio principal e Clínica de Odontologia; - Manutenção corretiva das calhas; - Remanejamento de pontos do WiFi; - Aquisição de novas mesas para a secretaria; - Aquisição de novas lixeiras para o Campus; - Novos refletores para a fachada do NPJ; Fernandópolis: - Aquisição de novas mesas para o pátio central; - Aquisição de novos micro-ondas; - Construção da "Casa dos motoristas" – área de descanso para os motoristas que transportam os estudantes

das cidades vizinhas; - Aquisição de novas máquinas para os atendentes da secretaria; - Construção da rampa de acesso para entrada e saída de ambulância – fundo da Policlínica; - Alterações de pontos de internet pelo Campus; - Construção da represa; - Construção do confinamento para desenvolvimento de projeto; - Desenvolvimento do projeto – Campo experimental: Girassóis; - Repaginação dos gramados do Campus; - Reforma do laboratório de cabeças do curso de odontologia; - Criação de viveiro para cuidar das aves recolhidas por maus tratos e atendidas pelo projeto da Polícia Ambiental; - Reforma e ampliação dos laboratórios multidisciplinares I e II, laboratório de anatomia I e II, lounge e laboratórios de microscopia I e II; - Revitalização das guias de circulação do campus; - Inserção de postes de iluminação nas vias de acesso à represa; - Pintura do confinamento, instalação de postes de iluminação e recapeamento nas vias de acesso à área do confinamento; - Criação de barracão para armazenamento de ração; - Retoque na pintura do laboratório de anatomia e troca das telhas; - Execução de paisagismo, instalação de iluminação e pintura na avenida de acesso atrás da policlínica; - Implantação da área do CETRAS (Centro de triagem de recuperação de aves silvestres); - Implantação de tanque de peixes; - Plantio de grama na área da barragem; - Realização da perfuração de poço artesiano no campus; - Realização da pintura das bordas das lousas das salas de aula; - Pintura dos portões da entrada principal; - Construção do alamedado no entorno do campus; - Finalização da pintura da área externa – Casa dos Motoristas; - Pintura das áreas de criação de bovinos, piscicultura e avicultura; - Implantação do alamedado de contenção da caixa d'água; - Instalação de cerca ao redor da horta do campus; - Substituição da forração da estufa do campus; - Instalação de alamedado no poço da usina; - Implantação do encanamento de drenagem de água pluvial no confinamento; - Implantação do escoamento da água da represa; - Limpeza das calhas da Policlínica; - Pintura da rampa de acesso à avenida de entrada dos ônibus; - Substituição das torneiras dos banheiros do Bloco A; - Implantação da recepção 2 da policlínica; - Instalação de equipamentos sonoros para sanitários PcD; - Execução de acabamentos em pintura EPOXI nas paredes dos consultórios, salas cirúrgicas e demais salas da policlínica; - Execução de acabamentos em pintura EPOXI nas paredes das clínicas odontológicas; Descalço: - Pintura da caixa d'água com logo da Universidade; - Pintura da calçada do Hospital Veterinário; - Pintura de sala de aula de Enfermagem; - Instalação de cuba no banheiro feminino; - Troca de lâmpadas em salas de aulas; - Troca de pisos do laboratório de Anatomia Animal; - Manutenção dos bebedouros de água; - Manutenção de equipamento hematológico; - Troca de sifões e torneiras dos banheiros; - Higienização das caixas d'água; - Recarga de extintores e testes de mangueiras; - Manutenção câmara fria do Hospital Veterinário; - Dedetização e desratização do campus; - Instalação de aparelho de ar-condicionado na Sala de Professores; - Instalação de aparelho de ar-condicionado no Laboratório Multidisciplinar; - Instalação de aparelho de ar-condicionado na Laboratório de Microscopia; - Montagem do Laboratório de Desenvolvimento Infantil; - Substituição de lâmpadas fluorescentes para lâmpadas de Led; - Instalação de aparelho de ar-condicionado na Sala de Coordenação.
Implementação dos Objetivos, Metas e Planos de Ação do PDI 2022-2026: Em processo de implementação durante todo o período de vigência do PDI
Aumentar a participação dos colaboradores nos projetos de extensão, criando maneiras de incentivar a participação desse público e criando projetos e atividades de extensão que envolvam toda a comunidade acadêmica incluindo os colaboradores: Novamente durante todo o ano de 2025, foram desenvolvidos projetos de extensão envolvendo toda a comunidade acadêmica, com incentivo a participação dos colaboradores de todos os campi.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com o tempo de resposta para e-mails, requerimentos e questionamento, investindo no aumento da agilidade da comunicação e retorno dos atendimentos e monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos: Foram feitas contínuas melhorias nos processos de atendimento ao aluno, principalmente na Central de Relacionamento com o Aluno (CRA), Secretaria, Direção dos Campi, Corpo técnico-administrativo e Ouvidoria, com investimentos em capacitação continuada dos colaboradores e com a busca pela maior agilidade dos processos de comunicação e retorno aos atendimentos, monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos. Implementado desde 2023 o atendimento da CRA via WhatsApp, facilitando todo o processo de comunicação com o aluno. Implementação do controle financeiro e de boletos do aluno diretamente no Portal do Aluno, permitindo um melhor atendimento às demandas financeiras e de cobrança. Foi implementada e consolidada a Central de Apoio ao Docente (CAD) em todos os campi, com reforma de todos os ambientes, sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral, espaços da Direção e espaço para descanso dos docentes. Foi realizada a reformulação dos atendimentos da Ouvidoria e uma maior profissionalização dos atendimentos de todo o corpo técnico-administrativo.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: - Continuidade do Projeto ENADE; - Realização do ENADE 2025 para os cursos do ciclo, com as novas metodologias de avaliação implementadas pelo MEC/INEP, bem como o ENAMED para o curso de Medicina e a prova PND para as Licenciaturas; - Acompanhamento da implementação do novo sistema de avaliação do processo de ensino-aprendizagem em todos os cursos de graduação da Universidade.
Continuar investindo no acervo físico da Biblioteca: Investimentos no acervo físico da biblioteca e na atualização das referências bibliográficas dos cursos.
Buscar formas de obter respostas da Sociedade pela CPA: Continuação da aplicação da CPA para a Sociedade e da CPA nos setores de prestação de serviços da UB
Melhorar a coleta de informações do Programa de Acompanhamento de Egressos (PAE): Melhoria contínua do PAE e do sistema de coleta das informações dos egressos, a atualização das informações profissionais e o preenchimento da pesquisa de egressos.
Ações Sugeridas – 2026 (referentes às análises dos dados de 2025): Ações Implementadas
Investimento contínuo na infraestrutura dos campi: Ações em processo de planejamento e execução durante todo o ano de 2026 até março de 2027, com acompanhamento da CPA; os resultados serão apresentados no documento público chamado “Resultados e Conquistas da CPA e Plano de Acompanhamento de Ações”.
Implementação dos Objetivos, Metas e Planos de Ação do PDI 2022-2026: Em processo de implementação durante todo o período de vigência do PDI
Aumentar a participação dos colaboradores nos projetos de extensão, criando maneiras de incentivar a participação desse público e criando projetos e atividades de extensão que envolvam toda a comunidade acadêmica incluindo os colaboradores: Ações em processo de planejamento e execução durante todo o ano de 2026 até março de 2027, com acompanhamento da CPA; os resultados serão apresentados no documento público chamado “Resultados e Conquistas da CPA e Plano de Acompanhamento de Ações”.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com o tempo de resposta para e-mails, requerimentos e questionamento, investindo no aumento da agilidade da comunicação e retorno dos atendimentos e monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos: Ações em processo de planejamento e execução durante todo o ano de 2026 até março de 2027, com acompanhamento da CPA; os resultados serão apresentados no documento público chamado “Resultados e Conquistas da CPA e Plano de Acompanhamento de Ações”.
Diminuir a insatisfação dos alunos do presencial com relação ao acesso à Internet e Computadores da UB (para a realização das atividades acadêmicas), buscando identificar as necessidades principalmente dos alunos do presencial e verificar os gargalos de acesso à internet e computadores, com foco na busca por mitigar a instabilidade da internet nos campi: Ações em processo de planejamento e execução durante todo o ano de 2026 até março de 2027, com acompanhamento da CPA; os resultados serão apresentados no documento público chamado “Resultados e Conquistas da CPA e Plano de Acompanhamento de Ações”.
Melhoria dos indicadores de qualidade dos cursos e do ENADE: Continuidade do Projeto ENADE: Realização do ENADE 2026 para os cursos do ciclo, com as novas metodologias de avaliação implementadas pelo MEC/INEP, bem como o ENAMED para o curso de Medicina e a prova PND para as Licenciaturas; - Acompanhamento da implementação do novo sistema de avaliação do processo de ensino-aprendizagem em todos os cursos de graduação da Universidade.
Demais ações preventivas conforme o plano de ações definido no último relatório da CPA: Ações em processo de planejamento e execução durante todo o ano de 2026 até março de 2027, com acompanhamento da CPA; os resultados serão apresentados no documento público chamado “Resultados e Conquistas da CPA e Plano de Acompanhamento de Ações”.

VI - Processos de gestão

A política de gestão da UB está articulada com as políticas de ensino, pesquisa e extensão, levando em conta a realidade da IES, do corpo docente, a sustentabilidade de seus processos e a realidade das regiões onde está inserida, de oferta dos cursos, bem como as políticas para os docentes e técnicos-administrativos. Essa articulação proporciona a tomada de decisões (ações acadêmico-administrativas), tendo como base os resultados obtidos a partir das avaliações externas e das avaliações internas. Esse processo tem auxiliado no alcance dos objetivos propostos no PDI e das ações e metas que precisam ser alcançados na vigência do PDI 2022-2026.

A reitoria articulada com as instâncias administrativas e acadêmicas da UB é responsável pelas ações definidas a partir dos resultados das avaliações internas e externas. Além disso, a CPA realiza um trabalho de acompanhamento dessas ações, bem como dos objetivos, metas e cronograma de implantação do PDI. A análise do PDI está presente nos relatórios da CPA, encaminhados para o Conselho Universitário no mês de março de cada ano. Nos relatórios da CPA de cada ano, e especialmente nos relatórios integrais de fechamento de triênio, a CPA fez uma análise completa do PDI 2022-2026. Cada uma das dez dimensões do SINAES foi utilizada nessa avaliação e os resultados apontam para a busca e atingimento dos objetivos e metas propostas, bem como pelo atendimento da Missão institucional.

Avaliando o atual Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2022-2026 da UB, evidencia-se que é um instrumento de planejamento para a gestão estratégica e, sobretudo, caracteriza a identidade institucional construída a partir de uma elaboração e reflexão coletiva de membros da comunidade acadêmica. O processo de construção deste documento iniciou-se com o planejamento estratégico institucional, envolvendo toda a comunidade acadêmica. Este planejamento é detalhado ao longo do PDI, explicitando a missão e a visão da Universidade, suas estratégias e diretrizes políticas. O documento sustentará o quinquênio de 2022 a 2026, delineando uma proposta de aprofundamento dos objetivos e metas estabelecidas pela Instituição que resultam da maturidade conquistada. O PDI detalha a contextualização da mantenedora e sua mantida, o projeto pedagógico institucional, o planejamento e avaliação institucional, o desenvolvimento institucional e políticas acadêmicas, a infraestrutura e a sustentabilidade financeira, consolidando as políticas de ensino de graduação e pós-graduação, as políticas de pesquisa e extensão, as políticas de mobilidade acadêmica, acompanhamento de egressos, atendimento ao discente, responsabilidade social e as políticas de gestão. O documento consolida as propostas de novos cursos, programas, projetos, pesquisas e ações, apresentando os rumos e percursos pretendidos, atentos aos desafios que surgem nas diversas áreas de atuação, a fim de atender à demanda socioeconômica local, regional e nacional. Os resultados de processos de avaliação interna e externa e do diálogo que se estabelece entre a Comunidade Acadêmica e a Mantenedora, foram imprescindíveis para elaboração do PDI.

O PDI é o instrumento de planejamento e gestão que apresenta a identidade da UB considerando o âmbito da sua filosofia de trabalho, da missão a que se propõe, das estratégias para atingir suas metas e objetivos, da sua estrutura organizacional, do Projeto Pedagógico Institucional, observando as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações e as atividades acadêmicas e científicas que desenvolve e visa a desenvolver. O PDI 2022-2026 está

atualizado e coerente com a organização acadêmica da UB e contempla: o cronograma e a metodologia de implementação dos objetivos; metas e ações da UB, observando a articulação entre as diversas ações; a manutenção de padrões de qualidade; perfil do corpo docente e de tutores; oferta de cursos de graduação e pós-graduação, presenciais e a distância; descrição da infraestrutura física e instalações acadêmicas; demonstrativo de capacidade e sustentabilidade financeiras.

Conforme descrito no PDI 2022-2026 da UB, a missão sintetiza os delimitadores de atuação da instituição, refletindo a posição de partida do planejamento, a “razão de ser” do negócio. Diante da deliberação do corpo diretivo da UB, define-se a missão como: “Disponibilizar ensino, pesquisa e extensão com sustentabilidade e inovação para a sociedade construir um ambiente de vida saudável, pacífico e próspero, com responsabilidade social.” A visão se caracteriza como “o que se quer ser”, relacionando-se com o futuro da instituição em termos de posição estratégica almejada e relacionamento com seus públicos de interesse. Por se tratar de posição futura, atua como “bússola” nos processos de tomada de decisão da empresa. A visão é aspiracional e, neste sentido, precisa ser uma assinatura forte e inspiradora. A visão da UB é, portanto: “Ser a Universidade que oferece todos os conhecimentos para a preservação da vida.”

Os valores são entendidos como crenças institucionais, crenças estas que influenciam a atitude dos colaboradores frente aos temas do cotidiano e impactam fortemente o comportamento das pessoas no ambiente de trabalho. Valores são transmitidos diariamente, sendo responsáveis diretos pela consolidação de cultura organizacional. A UB enfatiza seus valores como sendo: “Integridade de processos; foco na sustentabilidade das ações; impactar o bem-estar social; compreensão da individualidade; ensinamento contemporâneo com propósito humano.”

A Universidade Brasil tem como base para seus objetivos gerais a formação, a pesquisa e extensão, aliados à política de gestão e parcerias. Dessa forma, adota por objetivos gerais:

- Promover ensino de graduação e pós-graduação, em todas as suas modalidades, com qualidade e de forma contínua, conforme previsto na legislação educacional brasileira nas áreas de educação, ciências e artes, bem como em todos os demais campos do conhecimento humano, vislumbrando a integração do ensino, da pesquisa e da extensão, formando profissionais competentes e éticos para o mundo do trabalho;
- Fomentar a investigação científica, promovendo a produção do conhecimento, objetivando participar da solução de problemas da comunidade, na medida em que desenvolve atividades de ensino e pesquisa;
- Ampliar atividades de extensão como mecanismo de articulação da universidade com a comunidade, incentivando a cultura local, regional e nacional por meio de ações sociais. Além disso, estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, com objetivo de prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com ela uma relação de reciprocidade;
- Difundir a produção cultural, científica e técnica, que constituem patrimônio material e imaterial da humanidade, bem como comunicar o saber por meio do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;
- Buscar a inovação no ensino, pesquisa, extensão e nos processos pedagógicos e administrativos;
- Incentivar o empreendedorismo e o desenvolvimento econômico e social das regiões onde a UB se insere;
- Promover convênios, parcerias e intercâmbios com instituições de forma a ampliar processos educacionais e aperfeiçoar o conhecimento. Implementar processos de gestão compartilhada contemplando a comunidade acadêmica com objetivo de diagnosticar e suprir as necessidades da universidade e da comunidade;
- Fomentar e ampliar os estudos e ações relativos às temáticas de inclusão, notadamente temas da cultura afro-brasileira e indígena;
- Incentivar e apoiar ações relativas à política de educação ambiental no âmbito da universidade e suas regiões de abrangência;
- Buscar a inovação e o empreendedorismo para contribuição com o desenvolvimento econômico e social das regiões onde a UB se insere.

Os objetivos para o quinquênio são:

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL: -Elaborar o Relato Institucional; -Melhorar os indicadores institucionais das avaliações externas; -Melhorar continuamente o processo de autoavaliação institucional.

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS: -Expandir a oferta de serviços educacionais, com a finalidade de implantar novos cursos de graduação e pós-graduação, promovendo a sinergia entre os cursos e suas atividades; -Buscar continuamente a melhoria da qualidade e a inovação dos projetos pedagógicos dos cursos da UB; -Manter e aprimorar o programa de monitoria; -Continuar promovendo cursos e atividades de extensão; -Melhorar continuamente o incentivo à pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica, o desenvolvimento artístico e cultural; -Manter a promoção de congressos, divulgação de trabalhos científicos e pesquisas realizadas pela comunidade acadêmica visando à difusão das conquistas e dos benefícios da criação e produção científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural geradas pela UB; -Investir em ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica que promovam publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais; -Estimular o conhecimento dos problemas do cotidiano e da sociedade, em particular os regionais, prestando serviços às comunidades atendidas pela UB e estabelecendo com essa uma relação de reciprocidade; -Ampliar e aprimorar os programas e projetos de prestação de serviços e ações de desenvolvimento econômico e social; -Ampliar o programa de Bolsas de Estudo e convênios com empresas e instituições públicas; -Melhorar o desenvolvimento e implementação de ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural -Melhorar o desenvolvimento e implementação de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, bem como ações relativas à educação inclusiva para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista; -Melhorar continuamente os canais de comunicação externa da UB e a comunicação com a comunidade interna; -Melhorar continuamente: os indicadores de evasão e retenção dos discentes; o nível de satisfação interna dos discentes, docentes e funcionários; os programas de atendimento aos estudantes; a eficiência, eficácia, qualidade e agilidade operacional no atendimento ao aluno; o programa de apoio e estímulo à produção discente e à participação em eventos; a sistemática de acompanhamento dos egressos; os indicadores de titulação e regime de trabalho do corpo docente; o plano de treinamento, desenvolvimento e capacitação de docentes, corpo técnico-administrativo e tutores presenciais e a distância; -Ampliar e aprimorar o processo de gestão institucional fundada no trabalho colegiado, dotando-a de estrutura composta por órgãos gestores e colegiados regidos pelos princípios de coordenação, complementaridade, comunicação, participação dos diversos públicos e de processos permanentes de avaliação e de planejamento institucionais; -Manter e atualizar os sistemas da secretaria acadêmica, relacionados aos registros acadêmicos, guarda do acervo acadêmico, digitalização e segurança da informação; -Melhorar continuamente a estrutura, a organização e a metodologia para aprendizagem dos cursos EaD da UB.

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO: -Manter, atualizar e melhorar continuamente a elaboração do orçamento da UB e do plano de sustentabilidade financeira; -Aprimorar os planos de carreira dos docentes/tutores e do corpo técnico-administrativo.

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA: -Melhorar e modernizar a infraestrutura física da UB; -Investir em tecnologia nos processos da UB; -Manter e melhorar as condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e da pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA); -Manter e melhorar a infraestrutura física das bibliotecas e cumprir a política de atualização e renovação permanente dos acervos.

VII - Demonstração de evolução institucional

Abaixo é apresentada uma síntese dos principais resultados obtidos com os planos de trabalho (processos de gestão contendo ações acadêmico-administrativas) relacionados aos processos de avaliação (interna e externa) e a evolução institucional. A UB acredita que os resultados obtidos evidenciam uma trajetória de melhoria da instituição ao longo de todos os ciclos avaliativos descritos nesse Relato Institucional:

- Implementação de novo processo de gestão pedagógica e administrativa na UB, mais dinâmico e pautado pela excelência e qualidade das atividades;
- Implementação de ações necessárias para continuar oferecendo o serviço educacional com qualidade, mesmo durante o período da pandemia;
- Apresentação de um novo PDI para o período de 2022 a 2026, contemplando a missão, os valores, os objetivos, as metas e os planos de ação da UB;
- Melhoria contínua da infraestrutura em todos os campi, com investimentos sistemáticos e consistentes para atender todas as necessidades; destaca-se em especial a inauguração da Policlínica e do novo Centro de Simulação Realística em Fernandópolis, dentre muitos outros investimentos;
- Investimentos em Tecnologia da Informação e Comunicação de forma sistemática em todos os campi;
- Investimentos na Educação à Distância, no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), na equipe de LMS e nos processos que envolvem o Núcleo de Educação à Distância - NEAD
- Aumento contínuo do acervo de livros e periódicos da biblioteca, principalmente o acervo virtual, atendimento aos requisitos dos PPC's;
- Melhoria do acesso à internet e computadores nos campi;
- Contínua realização de treinamentos e capacitações com docentes e técnico-administrativos;
- Investimento na Central de Relacionamento com o Aluno (CRA) e informatização de serviços de atendimento da secretaria, com a emissão de declarações e a solicitação de requerimentos online; melhoria do portal do aluno e oferta do App da UB;

- Realização de um conjunto de atividades de extensão por todos os cursos da UB, buscando a integração entre cursos, com a participação de toda a comunidade acadêmica;
- Realização de atividades de pesquisa, iniciação científica e tecnológica, artística e cultural, realização de Encontros de Iniciação Científica e Tecnologia, concessão de auxílio para execução e divulgação das atividades e projetos;
- Contínuo esclarecimento das regras de representatividade dos órgãos de gestão e colegiados, a melhoria da divulgação dos assuntos e decisões, calendário de reuniões, divulgação do PDI, PPC's, regimento, diretrizes nacionais curriculares e outros documentos; divulgação nos cursos e campi dos processos de tomadas de decisão e gestão, suas sistemáticas e agendas, reforçando a representatividade dos alunos nos órgãos colegiados e divulgando amplamente os nomes dos alunos representantes envolvidos, para melhorar a participação dos alunos nesses processos;
- Melhorias nos processos de atendimento dos diversos setores administrativos, dos programas de atendimento aos discentes e toda a comunidade acadêmica, bem como a divulgação do NAPP e o incentivo a participação dos discentes em projetos de monitoria; melhoria do atendimento da Central de Relacionamento com o Aluno (CRA), Secretaria, Direção dos Campi, Corpo técnico-administrativo e Ouvidoria, com investimentos em capacitação continuada dos colaboradores e com a busca pela maior agilidade dos processos de comunicação e retorno aos atendimentos, monitorando os prazos de resposta às demandas dos alunos. Implementado o atendimento da CRA via WhatsApp, facilitando todo o processo de comunicação com o aluno; Implementação do controle financeiro e de boletos do aluno diretamente no Portal do Aluno, permitindo um melhor atendimento às demandas financeiras e de cobrança; implementada a Central de Apoio ao Docente (CAD) em todos os campi, com reforma de todos os ambientes, sala dos professores, sala dos coordenadores, espaço de professores em tempo integral, espaços da Direção e espaço para descanso dos docentes; reformulação dos atendimentos da Ouvidoria e uma maior profissionalização dos atendimentos de todo o corpo técnico-administrativo.
- Obtenção de informações através de um instrumento de coleta de respostas dos egressos sobre sua atuação no ambiente socioeconômico e no mercado de trabalho, sua evolução profissional e seu impacto sustentável na sociedade;
- Contínuo investimento na melhoria das condições de acessibilidade e toda a infraestrutura da UB, bem como o atendimento prioritário, imediato e diferenciado para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte, dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, tradutor e intérprete de Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS;
- Aperfeiçoamento contínuo da avaliação institucional, abrangendo todos os públicos, setores, projetos, programas e planos em desenvolvimento na UB, inclusive coletando respostas da sociedade, a melhoria dos resultados da autoavaliação interna e dos conceitos obtidos pela UB nas avaliações externas (Índice Geral de Cursos Avaliados IGC, Conceito Institucional CI, Conceitos de Curso CC, Conceito Preliminar de Curso CPC e Conceito ENADE); melhoria contínua do Projeto ENADE em toda a Universidade para todos os cursos dos ciclos avaliativos;
- Revitalização do site e das campanhas de comunicação nas redes sociais, buscando uma maior visibilidade desses canais de comunicação e aumentando o engajamento e satisfação dos alunos; melhoria contínua da qualidade da comunicação interna (murais, quadros de aviso, cartazes e faixas), buscando uma maior visibilidade desses canais de comunicação e aumentando a satisfação dos alunos;
- Implementação do novo sistema de avaliação do processo de ensino-aprendizagem em todos os cursos de graduação da Universidade, destacando o uso de metodologias ativas.

A evolução da UB se realiza no aprimoramento de seus processos de gestão e de avaliação (interna e externa). Essa evolução é marcada por ações acadêmico-administrativas que desenvolvem ao máximo as potencialidades não só de seus alunos, mas também de seus docentes e técnicos administrativos. Os resultados das avaliações são utilizados para a transformação contínua e realimentação de todos os segmentos institucionais auxiliando na tomada de decisão para a plena gestão acadêmico-administrativa da UB, levando em conta a sustentabilidade financeira de todo o processo. A utilização dos resultados das avaliações caracteriza-se por:

- Servir para o aprimoramento das ações/reflexões da comunidade, bem como das políticas institucionais;
- Realizar um processo de sensibilização para garantir a aceitação e participação da comunidade acadêmica no processo;
- Estimular os interessados para participarem da Comissão Própria de Avaliação, tomando decisões coletivas e participativas a respeito dos seus diferentes aspectos, instrumentos e dimensões.

As avaliações na UB, tanto internas quanto externas são apropriadas pelos gestores, docentes, colaboradores e discentes. A CPA mantém atualizada a sua página no Portal da UB, em ambiente não logado e aberto a toda a sociedade, o acesso às avaliações realizadas pela UB, o Projeto de Avaliação Institucional da CPA, o Relato Institucional, o cronograma da CPA, as conquistas obtidas, os Relatórios da Avaliação Institucional e outros documentos pertinentes ao tema. A divulgação dos resultados das avaliações é realizada em conjunto com o departamento de Marketing. São utilizadas diversas mídias, como folhetos em murais e quadros de aviso, postagens em site e em redes sociais, vídeos e lives. A CPA ainda realiza reuniões sistemáticas para discussão dos resultados com a comunidade acadêmica. Nesta parceria a CPA também conta com o Departamento de Tecnologia da Informação, que disponibiliza recursos para atender as necessidades da autoavaliação, com por exemplo o Power BI e todo o sistema de autoavaliação da CPA. A CPA também está presente nas reuniões dos colegiados superiores, na reunião de coordenadores de curso, nas reuniões com representantes de turma, discutindo e favorecendo a sistematização da elaboração de projetos de melhoria, permitindo total apropriação dos resultados das avaliações pela comunidade da UB.

O Relato Institucional – RI da UB é apropriado pelos gestores, docentes/colaboradores e discentes em reuniões de planejamento e tomada de decisões para desenvolvimento de suas atividades. O Relato Institucional objetiva integrar as ações de avaliação interna e de avaliação externa à gestão da UB. De forma distinta dos relatórios de autoavaliação institucional elaborados pela CPA que materializam a avaliação interna, o RI tem por objetivo evidenciar como os processos de gestão institucional se desenvolvem a partir das avaliações externas e das avaliações internas. No RI da UB se evidencia a interação entre os resultados do conjunto de avaliações (externas e internas) e suas atividades acadêmico-administrativas, de forma a demonstrar as ações implementadas e as melhorias da UB, demonstrando como as avaliações influenciaram ou modificaram o processo de gestão da UB e seus planos de melhoria.

Ao focalizar a evolução acadêmica da UB com base na relação entre planejamento de gestão e avaliações institucionais, esse Relato Institucional caracteriza uma fase de feedback (retroalimentação) e avaliação do alcance dos objetivos propostos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e das ações e metas a eles relacionados. Dessa forma, as ações que tiveram sua origem nos processos de avaliação interna e externa devem visar à execução do PDI, assim como sua atualização ou reformulação.

Portanto, o Relato Institucional analisa como a estratégia adotada pela Instituição, e as ações e atividades dela decorrentes, atende às orientações estratégicas definidas em seu planejamento, sendo essas: sua missão, sua visão e seus objetivos.

O Relato Institucional é um documento vivo que passa por constante mudança ao longo do tempo. Portanto, é elaborado anualmente pela CPA, pelos gestores da UB em conjunto com toda a comunidade acadêmica. A CPA tem um papel importante no desenvolvimento do Relato Institucional, bem como a participação de todos os NDE's e coordenadores de curso. O Relato Institucional da UB é um documento que é amplamente divulgado para a comunidade acadêmica e seu acesso ocorre na aba da CPA no portal da Universidade.